

MOLĖTŲ R. ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS VEIKLOS PLANAS 2019 METAMS

Molėtų r. švietimo pagalbos tarnyba (toliau tarnyba) – savivaldybės biudžetinė įstaiga, įstaigos kodas 304910414. Tarnyba įsteigta – 2018 m. rugsėjo 1 d. Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2018 m. kovo 29 d. sprendimu Nr.B1-79 „Dėl sutikimo reorganizuoti savivaldybės biudžetines įstaigas Molėtų švietimo centrą ir Molėtų pedagoginę-psichologinę tarnybą“. Tarnyba yra Lietuvos suaugusiųjų švietimo, Lietuvos švietimo centrų darbuotojų, Trečiojo amžiaus universitetų asociacijų narys.

Tarnybos pagrindinė paskirtis – teikti mokiniui, mokytojui ir (ar mokyklai) pedagoginę, psichologinę, informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo ir kitą pagalbą.

Tarnybos 2019 metų veiklos plano paskirtis numatyti ir vykdyti priemones, įgyvendinančias Tarnybos veiklos tikslus ir uždavinius, išskeltus prioritetus. 2019 m. veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, atsižvelgiama į Lietuvos pažangos strategijos „Lietuva 2030“, Valstybinės švietimo strategijos 2012–2022 nuostatas, Molėtų rajono strateginį plėtros planą 2012–2019 metams, Molėtų r. švietimo pagalbos tarnybos nuostatus. Rengiant Tarnybos veiklos planą laikomasi bendradarbiavimo, komandinio darbo, viešumo principų.

2019 METŲ VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1 tikslas. Didinti specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir bendravimo problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą, psichologinį atsparumą, bendravimo įgūdžius.

1.1. uždavinys. Įvertinti asmens mokymosi sunkumus, sutrikimus, pedagogines, psichologines asmenybės ir ugdymosi problemas, SUP

1.2. uždavinys. Teikti psichologines, specialiąsias pedagogines konsultacijas

1.3. uždavinys. Teikti prevencinę, informacinę, švietėjišką, metodinę pagalbą ugdymo įstaigoms, tėvams ir globėjams

2 tikslas. Tenkinti švietimo bendruomenių narių (mokytojų, nepedagoginių darbuotojų, tėvų, mokinių) kvalifikacijos tobulinimo ir/ar saviugdodos poreikius.

2.1. uždavinys. Rengti ir įgyvendinti duomenimis grįstas ir ugdymo įstaigų poreikius atliepančias kvalifikacijos tobulinimo programas

2.2 uždavinys. Koordinuoti rajono pedagogų metodinę veiklą, skatinti pedagoginės patirties sklaidą

2.3 Uždavinys. Ugdyti mokinių dalykinius, pažintinius, karjeros planavimo gebėjimus, sudaryti sąlygas gabių mokinių (vaikų) ugdymui ir saviraiškos poreikiams tenkinti

3 tikslas. Sudaryti sąlygas suaugusiems asmenims įgyti bendrąsias kompetencijas bei formuoti jų teigiamas mokymosi visą gyvenimą nuostatas, plėtojant neformaliojo švietimo paslaugas.

3.1 uždavinys. Įgyvendinti neformaliojo švietimo programas, skirtas vyresnio amžiaus asmenims (Trečiojo amžiaus universiteto (TAU) veikla).

3.2 uždavinys. Vykdyti Molėtų savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiksmų plano įgyvendinimo priemones

PRIORITETAI

1. Ugdymo įstaigų poreikius atliepančių kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas ir įgyvendinimas

2. Molėtų rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi koordinavimas.

3. Elgesio ir emocijų sutrikimų turinčių vaikų (taip pat ir Autizmo spektro) sutrikimų turinčių vaikų įtraukties į ugdymo procesą didinimas

4. Psichologinių žinių sklaida ir prevencinis darbas

VEIKLOS TURINYS

1 TIKSLAS. Didinti specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir bendravimo problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą, psichologinį atsparumą, bendravimo įgūdžius.

1.1. Uždavinys . Įvertinti asmens mokymosi sunkumus, sutrikimus, pedagogines, psichologines asmenybės ir ugdymosi problemas, SUP.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas vykdytojas	Laikas	Laukiamas rezultatas, vertinimas kriterijus (kiekis vnt., procentai, kt.)
1.1.1	Ikimokyklinio amžiaus, priešmokyklinio ir mokyklinio amžiaus vaikų, turinčių ugdymosi sunkumų, kompleksinis įvertinimas	R. Andreikėnienė L. Andrijauskienė R. Misiulienė L. Repšienė E. Rožėnienė R. Vidžiūnienė	I-IV ketv.	Patenkinti pedagoginio psichologinio įvertinimo poreikį 100 % Atlikta 110 vaikų vertinimų
1.1.2	Ikimokyklinio amžiaus vaikų DISC testu vertinimas	R. Andreikėnienė	I-IV ketv.	Patenkinti įvertinimo poreikį 100 % Atlikta 40 vaikų vertinimų
1.1.3	Elgesio ir/ar emocinės būklės vertinimas	R. Vidžiūnienė R. Misiulienė	I-IV ketv.	Atlikta 15 vaikų vertinimų

1.2 uždavinys. Teikti psichologines, specialiąsias pedagogines konsultacijas

1.2.1	Kompleksinių įvertinimų raštiškų išvadų bei rekomendacijų parengimas; tinkamiausių ugdymo formų, programų ir būdų rekomendavimas.	L. Andrijauskienė R. Misiulienė L. Repšienė E. Rožėnienė R. Vidžiūnienė	I-IV ketv.	Mokinių, kuriems skirtas specialusis ugdymas, skaičius ir pasiskirstymas pagal skirtas programas; skirtų Pritaikytų ir Individualizuotų programų skaičius
1.2.2	Konsultacijos Elgesio ir emocijų sutrikimų turinčių vaikų (taip pat ir Autizmo spektro) ugdymo gerinimo klausimais	L. Andrijauskienė R. Misiulienė R. Vidžiūnienė	I-IV ketv.	Ne mažiau nei 15 individualių konsultacijų
1.2.3	Individualus pedagoginių bei psichologinių problemų turinčių ikimokyklinio, priešmokyklinio ir mokyklinio amžiaus vaikų, jų tėvų konsultavimas: - logopedo konsultacijos kalbos ir kitų	 L. Repšienė	I-IV ketv.	Konsultuoti 17-27 vaikai, atlikta 220-250 korekcinė užsiėmimų, Logopedų ir spec, pedagogų daugkartinės konsultacijos tėvams (iki 120 konsultacijų) Psichologinės konsultacijos tėvams ir vaikams (iki 200) Konsultuoti 5-7 vaikai (po 10 užsiėmimų) – 50/70 korekcinė

	komunikacijos sutrikimų turintiems mokiniams, jų tėvams; - specialiojo pedagogo konsultacijos mokymosi sunkumų turintiems mokiniams, jų tėvams; - psichologo konsultacijos turintiems emocinių, bendravimo, elgesio ir mokymosi sunkumų bei patiriantiems smurtą, vaikams; jų tėvams.	R. Andreikėnienė E. Rožėnienė L. Andrijauskienė R. Misiulienė R. Vidžiūnienė		užsiėmimų Konsultuoti 5-7 vaikai (po 10-15 užsiėmimų) – iki 100 korekcinų užsiėmimų Daugkartinės konsultacijos tėvams (iki 50 konsultacijų) Konsultuoti 7-10 vaikų (po 10 užsiėmimų) – 70/100 korekcinų užsiėmimų Daugkartinės konsultacijos tėvams (iki 70 konsultacijų) Daugkartinės konsultacijos tėvams (iki 200 konsultacijų)
1.2.4	Mokyklų V GK ir ŠPT specialistų bendros konsultacijos (atvejų aptarimai)	R. Andreikėnienė L. Andrijauskienė R. Misiulienė L. Repšienė E. Rožėnienė R. Vidžiūnienė	I-IV ket	5-10 atvejų aptarimai mokyklose
1.2.5	Mokytojų, turinčių bendravimo bei bendradarbiavimo su vaikais sunkumų, konsultavimas (sudėtingų atvejų aptarimas).	L. Andrijauskienė R. Misiulienė R. Vidžiūnienė	1 kartą per mėn., paskutinį mėnesio antradienį	Ne mažiau nei 10 konsultacijų
1.2.6	Tarpininkavimo konsultacijos aktualios konfliktinės situacijos atveju.	R. Vidžiūnienė	I-IV ketv.	Patenkinti tarpininkavimo konsultacijos poreikį 100 %
1.2.8	Gabių vaikų vertinimas (BIS-HB), jų tėvų, mokytojų konsultavimas.	R. Vidžiūnienė	II,IV ketv.	Patenkinti poreikį 100 %
1.3 Uždavinys. Teikti prevencinę, informacinę, švietėjišką metodinę pagalbą ugdymo įstaigoms, tėvams				
1.3.1	Konsultacijos mokytojams ar kitiems švietimo įstaigos darbuotojams, smurtavusiems ar smurtą patyrusiems švietimo įstaigoje	R. Vidžiūnienė	Įvykus incidentui	Pagalba suteikiama 3 dienų laikotarpyje
1.3.2	Metodinė, konsultacinė, šviečiamoji pagalba ugdymo įstaigoms krizių prevencijai, intervencijai ir postvencijai užtikrinti	R. Vidžiūnienė	I-IV ketv.	Pagalba pradedama teikti 3 darbo dienų laikotarpiu (įvykus krizei)
1.3.3	Paskaitų, pranešimų tėvams emocinių,	R. Andreikėnienė	I-IV ketv.	Parengta paskaitų pasiūla skelbiama tarnybos svetainėje,

	bendravimo, elgesio ir mokymosi sunkumų (taip pat ir Autizmo spektro) turinčių vaikų ugdymo klausimais rengimas ir vedimas	L. Repšienė E. Rožėnienė R. Vidžiūnienė		išsiunčiama ugdymo įstaigoms Skaitytos 5 paskaitos, pranešimai
1.3.4	Paskaitų, pranešimų pedagogams emocinių, bendravimo, elgesio ir mokymosi sunkumų (taip pat ir Autizmo spektro) turinčių vaikų ugdymo klausimais rengimas ir vedimas	R. Andreikėnienė L. Andrijauskienė R. Misiulienė L. Repšienė E. Rožėnienė R. Vidžiūnienė	I,II, IV ketv.	Parengta 10 paskaitų, pranešimų
1.3.5	Lankstinukų, pranešimų spaudai, internetinei svetainei parengimas	R. Andreikėnienė L. Andrijauskienė R. Misiulienė L. Repšienė E. Rožėnienė R. Vidžiūnienė	I-IV ketv.	Parengta 14 lankstinukų, pranešimų spaudai
1.3.6	Tėvų, auginančių ikimokyklinio ir mokyklinio amžiaus vaikus, konsultavimas pagal programą „Pozityvi tėvystė“.	L. Andrijauskienė R. Misiulienė R. Vidžiūnienė	II-IV ketv.	5-6 konsultacijos
1.3.7	Metodinė, konsultacinė, šviečiamoji pagalba ugdymo įstaigoms krizių prevencijai, intervencijai ir postvencijai užtikrinti	R. Vidžiūnienė	I-IV ketv.	Pagalba pradedama teikti 3 darbo dienų laikotarpiu (įvykus krizei)
2 tikslas. Tenkinti švietimo bendruomenių narių (mokytojų, nepedagoginių darbuotojų, tėvų, mokinių) kvalifikacijos tobulinimo ir/ar saviugdos poreikius.				
2.1. uždavinys. Rengti ir įgyvendinti duomenimis grįstas ir ugdymo įstaigų poreikius atliepančias kvalifikacijos tobulinimo programas				
2.1.1	Rengti ir įgyvendinti kvalifikacijos tobulinimo renginius: seminarus, paskaitas, mokymus, edukacines išvykas ir pan.	B. Trotienė A. Vidžiūnienė D. Jucienė	I-IV ketv.	Suorganizuota 100 kvalifikacijos tobulinimo renginių
2.1.2	Kvalifikacijos tobulinimo renginių rajono ugdymo įstaigų komandoms, bendruomenėms rengimas ir vykdymas	B. Trotienė A. Vidžiūnienė D. Jucienė	I-IV ketv.	Parengta ir įgyvendinta 8 programos
2.1.3	Kvalifikacijos tobulinimo renginių, skirtų mokytojų dalykininkų, vadovams ir pavaduotojams, specialistų kompetencijoms	B. Trotienė A. Vidžiūnienė	I-IV ketv.	Parengta ir įgyvendinta 8 programos

	atnaujinti rengimas ir įgyvendinimas	D. Jucienė		
2.2 Uždavinys. Koordinuoti rajono pedagogų metodinę veiklą, skatinti pedagoginės patirties sklaidą				
2.2.1	Mokyklų metodinės tarybos veiklos sustiprinimas	B. Trotienė A. Vidžiūnienė	I-IV ketv.	Parengti MMT nuostatai, įvykdyti 2-3 posėdžiai
2.2.2	Mokytojų dalykininkų metodinių būrelių pasitarimų organizavimas	B. Trotienė A. Vidžiūnienė D. Jucienė	I-IV ketv.	Įvykdyta 15 metodinių pasitarimų
2.2.3	Gerosios patirties sklaidos renginių (edukacinių išvykų, apskritų stalų, diskusijų, atvirų veiklų ir pan.) organizavimas	B. Trotienė A. Vidžiūnienė D. Jucienė	I-IV ketv.	Organizuota 10 renginių
2.2.4	Molėtų rajono švietimo bendruomenės metodinių dienų – pedagoginių idėjų mugių organizavimas	B. Trotienė A. Vidžiūnienė D. Jucienė	Vasario, lapkričio mėn.	Organizuotos 2 dienos
2.3 Uždavinys. Ugdyti mokinių dalykinius, pažintinius, karjeros planavimo gebėjimus, sudaryti sąlygas gabių mokinių (vaikų) ugdymui ir saviraiškos poreikiams tenkinti				
2.3.1	Molėtų rajono ugdymo įstaigų mokinių (vaikų) dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių organizavimas	B. Trotienė A. Vidžiūnienė D. Jucienė	I-II ketv.	Surengtos 28 dalykinės olimpiados, konkursai ir kiti renginiai
2.3.2	Renginių nugalėtojų apdovanojimas	D. Jucienė B. Trotienė A. Vidžiūnienė	Gegužės, spalio mėn.	Parengta 250 padėkų/ diplomų Suorganizuotas nugalėtojus ruošusių mokytojų pagerbimo renginys
2.3.3	Rajoninių olimpiadų ir konkursų nugalėtojų pavežimo į respublikinius renginius organizavimas	B. Trotienė A. Vidžiūnienė	Kovo- gegužės mėn.	Suorganizuotas nuvežimas į 15 renginių
2.3.4	LMS Molėtų rajono mokinių tarybos veiklos koordinavimas	A. Vidžiūnienė	Rugsėjo-gegužės mėn.	Surengta 6 renginiai
2.3.5	Mokinių profesinio informavimo, konsultavimo ir ugdymo karjerai (UK) veiklų organizavimas	A. Vidžiūnienė D. Jucienė	I-IV ketv.	Suorganizuoti 4 užsiėmimai
3 tikslas. Sudaryti sąlygas suaugusiems asmenims įgyti bendrąsias kompetencijas bei formuoti jų teigiamas mokymosi visą gyvenimą nuostatas, plėtojant neformaliojo švietimo paslaugas.				
3.1 uždavinys. Įgyvendinti neformaliojo švietimo programas, skirtas vyresnio amžiaus asmenims (Trečiojo amžiaus universiteto (TAU) veikla).				
3.1.1	Molėtų TAU veiklos organizavimas	D. Jucienė B. Trotienė A. Vidžiūnienė	I, II, IV ketv.	Suorganizuota 100 renginių, kitų priemonių
3.1.2	Suaugusiųjų savaitės organizavimas	D. Jucienė	Lapkričio mėn.	Parengta ir įgyvendinta savaitės renginių programa

		B. Trotienė A. Vidžiūnienė		
3.1.3	Viešinti aktualią informaciją apie TAU veiklas	D. Jucienė	I-IV ketv.	Informacijos sklaida, viešinimas įstaigos tinklapyje
3.2 uždavinys. Vykdyti Molėtų savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiksmų plano įgyvendinimo priemonės				
3.2.1	Organizuoti apskritus stalus-diskusijas su institucijomis, vykdančiomis neformalų suaugusiųjų švietimą ir tęstinį mokymąsi	A. Vidžiūnienė	II, IV ketv.	Surengti 2 apskriti stalai
3.2.2	Teikti programas kitų biudžetinių įstaigų darbuotojams (nepedagoginiams) pagal įstaigų užsakymą, pagal poreikį	D. Jucienė B. Trotienė A. Vidžiūnienė	I,II,IV ketvr	Parengtos ir įvykdytos 2 programos
3.2.3	Viešinti aktualią informaciją apie neformalų suaugusiųjų švietimą	D. Jucienė	I-IV ketv.	Informacijos sklaida, viešinimas įstaigos tinklapyje